



***REGULAMIN UCZNI  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
W ZESPOLE SZKÓŁ  
IM. JANA PAWŁA II  
W KLEOSINIE***

**KLEOSIN, 2012**

# REGULAMIN PRAW I OBOWIĄZKÓW UCZNIĄ

Regulamin zobowiązuje wszystkich uczniów do rzetelnej nauki i tworzenia przyjaznej atmosfery w placówce. Zachęca młodzież do stawiania sobie wymagań na miarę własnych możliwości i skłania do realizowania ambitnych celów w każdej dziedzinie życia.

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

1. Regulamin uczniów określa prawa i obowiązki uczniów.
2. Regulamin uczniów został opracowany na podstawie Statutu szkoły i przyjętych regulaminów normujących pracę szkoły.
3. Regulamin uczniów jest zbiorem zobowiązań, z których wykonywania rozliczani są wszyscy uczniowie Gimnazjum.
4. Z regulaminem zapoznawani są wszyscy uczniowie na początku każdego roku szkolnego.

## **Rozdział II Prawa ucznia**

### **Uczeń ma prawo do:**

1. właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
2. opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przede wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności.
3. korzystania z pomocy materialnej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym.
5. swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych.
6. rozwijania zainteresowań, zdolności, talentów,
7. sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny, oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce.
8. znajomości szczególnych zasad oceniania swoich osiągnięć poznawczych i psychomotorycznych:
  - znajomości zasad przeprowadzania egzaminu poprawkowego,
  - znajomość ogólnych zasad oceniania zachowania,
  - znajomości programów i treści nauczania z poszczególnych przedmiotów,

- informacji o obowiązujących podręcznikach,

9. znajomości kryteriów i zasad oceniania z poszczególnych przedmiotów;

- Jawnej oceny swojej wiedzy. Ocena jest wystawiana za:

- wiadomości,
- uzyskiwany postęp,
- włożony wysiłek,
- systematyczność w pracy, terminowe wywiązywanie się z nałożonych obowiązków,
- wykazywanie zainteresowania i rzetelny udział w zajęciach.

- Nauczyciel ma obowiązek

- powiadomić uczniów o terminie i zakresie sprawdzianów pisemnych w terminie, co co najmniej tydzień przed sprawdzianem,
- w ciągu dnia w danej klasie może się odbyć tylko jeden sprawdzian a w ciągu tygodnia najwyżej trzy sprawdziany,
- niezapowiedziane mogą być tylko krótkie sprawdziany obejmujące materiał ostatnich trzech lekcji,
- nauczyciel powinien w ciągu dwóch tygodni oddać uczniom poprawione i ocenione prace pisemne,

10. wpływania na życie szkoły poprzez:

- działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających w szkole,
- organizowania zajęć kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych za wiedzą dyrektora szkoły,
- pomocy w przypadku trudności w nauce,
- korzystania z poradnictwa psychologiczno – pedagogicznego,
- korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych i księgozbiorów biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych,
- odwoływania się od decyzji nauczyciela do wychowawcy lub dyrektora szkoły,
- dyskrecji w sprawach osobistych,
- ochrony swojej własności,

11. odwołania się do Rzecznika Praw Ucznia w wypadku naruszania jego praw zapisanych w Statucie Szkoły,

12. wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego.

### **Rozdział III.**

## **OBOWIĄZKI UCZNI**

#### **Uczeń ma obowiązek:**

1. przestrzegania postanowień zawartych w Statucie Szkoły *i innych dokumentach dotyczących życia szkoły.*
2. systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych, należytego przygotowania się do nich, a także niezakłócania przebiegu zajęć przez niewłaściwe zachowanie.
3. zdobywać wiedzę i kształcić umiejętności w pełni swoich możliwości intelektualnych;
4. uczestniczyć w sprawdzianach wiedzy i umiejętności w obowiązujących całą klasę terminach, a w przypadku nieobecności usprawiedliwionej w terminie zgodnym z WZO;
5. przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do nauczycieli, innych pracowników szkoły, kolegów.
  - okazywać szacunek dorosłym, koleżankom i kolegom,
  - przeciwstawiać się przejawom brutalności i wulgarności,
  - szanować przekonania i poglądy innych ludzi,
6. przedstawiania w terminie 7 dni pisemnego usprawiedliwienia nieobecności na zajęć edukacyjnych w formie:
  - zaświadczenia lekarskiego;
  - oświadczenia rodziców lub prawnych opiekunów o uzasadnionej przyczynie nieobecności;
  - w razie wyjazdu ucznia podczas trwania zajęć dydaktycznych, rodzice są zobowiązani o zwrócenie się z prośbą do Dyrektora szkoły o zwolnienie dziecka z zajęć.
7. zachować odpowiednią postawę podczas zajęć lekcyjnych:
  - dbać o kulturę języka,
  - mieć wyłączony i schowany telefon komórkowy oraz inne urządzenia elektroniczne,
  - nie spożywać posiłków,
  - nie żuć gumy,
8. nie nagrywać, nie filmować, nie robić zdjęć i nie przetwarzać danych nauczycieli, pracowników szkoły i rówieśników bez ich zgody,
9. przybywania punktualnie na zajęcia;
10. uczestniczyć w uroczystościach organizowanych i przeprowadzanych przez szkołę,
11. przestrzegania zasad higieny osobistej,

12. uzupełniania braków wynikających z nieobecności na lekcjach;
13. podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom Dyrektora szkoły, nauczycieli, Rady Pedagogicznej;
14. dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich koleżanek i kolegów (uczeń nie pali tytoniu, nie pije alkoholu, nie używa środków odurzających, nie przejawia zachowań agresywnych),
15. dostosować swój wygląd do miejsca jakim jest szkoła:
  - na uroczystości przychodzić w stroju galowym,
  - zmieniać obuwie i zostawiać wierzchnie okrycia w szatni.
  - dbać o schludny wygląd (bez makijażu, malowania włosów, paznokci, tatuaży itp.);
16. nie opuszczać budynku szkoły podczas przerw;
17. troszczyć się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd, starać się o utrzymanie czystości i porządku na jej terenie. Uczeń lub jego rodzic ma obowiązek naprawić lub ponieść koszty naprawy lekkomyślnie zniszczonego mienia,
18. powiadamiać wychowawcę klasy lub pedagoga szkolnego o wszelkich konfliktach, problemach w szkole lub poza nią;
19. dbać o dobry wizerunek szkoły i godnie ją reprezentować.

#### **Rozdział IV.**

#### **SYSTEM NAGRÓD I KAR**

##### **1. Uczeń jest nagradzany za:**

- sumienną naukę i rzetelną pracę,
- wysoką frekwencję,
- wzorową postawę,
- pracę na rzecz szkoły i środowiska,
- osiągnięci sportowe,
- inne wybitne osiągnięcia.

##### **2. Rodzaje nagród:**

- pochwała wychowawcy wobec klasy,
- pochwała wychowawcy udzielona publicznie wobec uczniów szkoły,
- pochwała dyrektora udzielona publicznie wobec uczniów szkoły,
- pochwała dyrektora na zebraniu rodziców,
- nagrody rzeczowe za bardzo dobre wyniki w nauce i wzorowe/bardzo dobre

zachowanie,

- nagrody i dyplomy za osiągnięcia sportowe, lekcyjne, pozalekcyjne i społeczne,
- list pochwalny Dyrektora szkoły do rodziców,
- nagrodzenia medalem (lub inną nagrodą) dyrektora szkoły klasy, która w danym semestrze osiągnęła najwyższą średnią.
- zgłoszenie 3 uczniów szkoły podstawowej za wybitne osiągnięcia w nauce i zachowaniu do odznaczenia złotym, srebrnym i brązowym Medalem Wójta Gminy.

### **3. Uczeń może zostać ukarany za naruszanie obowiązków statutowych i regulaminowych, a w szczególności:**

- niewywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- agresywne lub wulgarne zachowanie wobec rówieśników, nauczycieli jak i pracowników szkoły,
- posiadanie, używanie lub rozprowadzanie narkotyków, spożywanie alkoholu, palenie papierosów,
- nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach lekcyjnych i liczne spóźnienia
- niszczenie mienia szkolnego,
- fotografowanie, filmowanie, nagrywanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie zdjęć,
- filmów lub wszelkich innych nagrań z udziałem nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów – bez ich zgody,
- naruszanie prawa karnego.

### **4. Rodzaje kar:**

#### **Zastosowana kara powinna być adekwatna do popełnionego czynu:**

- upomnienie wychowawcy klasy (ustne lub pisemne),
- ograniczenie prawa do udziału w imprezach rozrywkowych,
- obniżenie oceny z zachowania *zgodnie z WSO*,
- upomnienie lub nagana Dyrektora szkoły,
- przeniesienie do równoległej klasy w szkole za zgodą dyrektora szkoły i Rady Pedagogicznej,
- przeniesienie do innej szkoły na wniosek dyrektora za zgodą Kuratora Oświaty,
- nauczyciel, wychowawca, pedagog mogą w ramach kary zlecić uczniom prace porządkowe na rzecz klasy lub szkoły. Uczeń wykona zleconą pracę pod nadzorem nauczyciela po uprzednim powiadomieniu rodziców i ustaleniu formy pracy,

- w przypadku nieusprawiedliwionych co najmniej 25 godzin w miesiącu dyrekcja szkoły powiadamia organ prowadzący.
- wychowawca decyduje o ilości pochwał, które mogą zniwelować otrzymaną uwagę oraz zamianie uwagi na karę porządkową.
- dyrektor może zawiesić wykonanie kary, jeżeli uzyska poręczenie nauczyciela - wychowawcy lub samorządu uczniowskiego.
- uczeń ma prawo do wniesienia odwołania od wymierzonej kary przez nauczyciela do dyrektora w terminie 7 dni od daty wymierzenia kary, ma prawo do wniesienia odwołania od kary wymierzonej przez Dyrektora szkoły do Podlaskiego Kuratora Oświaty w Białymstoku, za pośrednictwem dyrektora szkoły, w terminie 7 dni od daty wymierzenia kary.
- prawo do odwołania przysługuje również rodzicom (prawnym opiekunom) ucznia.
- przed wymierzeniem kary uczeń musi być wysłuchany.

**Wychowawca klasy informuje rodziców ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.**

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin został opracowany przez zespół nauczycieli po konsultacji z Radą Rodziców, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.
2. Regulamin obowiązuje całą społeczność szkolną.
3. Charakter regulaminu jest otwarty, co oznacza, że możliwa jest ewaluacja jest treści w miarę rozwoju wszelkich form pracy Szkoły Podstawowej.

**Wnioski w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie należy kierować do przewodniczącej komisji.**

**Regulamin opracowała komisja w składzie:**

**Przewodnicząca:** Anna Łapińska  
Jolanta Wacewicz  
Joanna Kryńska  
Beata Puczko